

Haabersti kuulutab välja avaliku läbirääkimistega pakkumise Tallinna linnale kuuluva rajatise pinna reklaami või teabe eksponeerimise eesmärgil kasutusse andmiseks

1. Haabersti linnaosa vanema 31.05.2023 nr T-21-1/23/35 alusel kuulutab Haabersti Linnaosa Valitsus välja läbirääkimistega pakkumise Tallinna linnale kuuluva rajatise pinna reklaami või teabe eksponeerimise eesmärgil kasutusse andmiseks alghinnaga 400 (nelisada) eurot aastas. Kasutusse antakse linna ühiskondlikuks objektiks 10 rannakabiini Harku ja Kakumäe rannaalal. Pinnad antakse kasutusse kolmeks aastaks.
2. Pakkumised esitada hiljemalt 26.06.2023 kell 13:00 Haabersti Linnaosa Valitsusse aadressil Ehitajate tee 109a (tuba 216) kinnises ümbrikus märksõnaga „Rannakabiinid“. Pakkumiste vastuvõtmisel teeb vastuvõtja ümbrikule märke vastuvõtmise kuupäeva ja kellaaja kohta. Ümbrikud avatakse 26.06.2023 kell 13:05
3. Pakkumine peab olema eesti keeles, köidetud, nummerdatud lehekülgedega, allkirjastatud ja sisaldama:
 - 3.1. teabekandja jooniseid (vaateid, lõikeid, konstruktsioonilist lahendust ja muid vajalikke jooniseid koos mõõtudega). Seletuskirja teabekandja tüübi valmistamise, kasutatavate materjalide, värvitoonide kohta; teabekandja foto ja fotomontaaž teabekandjast;
 - 3.2. andmed pakkuja kohta:
 - 3.2.1 füüsilise isiku puhul nime, äriregistrikoodi, aadressi, kontakttelefoni ja e-posti aadressi;
 - 3.2.2 juriidilise isiku puhul nime, äriregistrikoodi, aadressi, kontakttelefoni ja e-posti aadressi;
 - 3.3. nõusolekut pinna kasutusse võtmiseks läbirääkimistega pakkumisel kehtestatud tingimustel;
 - 3.4. hoolduskontseptsiooni koos hooldusstandarditega;
 - 3.5. dokumenti tagatisraha tasumise kohta. Tagatisraha peab olema laekunud hiljemalt pakkumise esitamise tähtajale eelneval tööpäeval Tallinna linnakantselei finantsteenistuse arveldusarvele;
 - 3.6. sõnade ja numbritega kirjutatud pakkumissummat, kui need ei lange kokku loetakse kehtivaks sõnadega kirjutatud summa;
 - 3.7. kinnitust, et pakkuja on maksevõimeline, tema vara ei ole arestitud ja tema suhtes ei ole algatatud likvideerimis- ega pankrotimenetlust;
 - 3.8. Tallinna Transpordiameti tõendit (maksuvolg@tallinnlv.ee) kohalike maksude võlgnevuse puudumise kohta ja pakkuja kinnitust võlgnevuse puudumise kohta Maksu- ja Tolliametile;
 - 3.9. pakkumise esitamise kuupäeva, pakkumise esitaja allkirja, juriidilise või füüsilise isiku volitatud esindaja puhul volikirja;
 - 3.10. pakkumine peab olema esitatud eesti keeles A-4 formaadis.
 - 3.11. pakkuja kinnitus, et pakkujal puuduvad pakkumise korraldaja ja Tallinna linna ees täitmata kohustused ning pakkujal puudub reklaamimaksu võlgnevus Tallinna linna ees pakkumise esitamise hetke seisuga.
4. Pinna kasutusse võtja kohustused:

Pakkumise esitamisel tuleb arvestada väljakujunenud linnaruumilise keskkonnaga ja planeeritavatesse asukohta sobivamate mudelitest, tagama ohutuse inimese elule, tervisele, varale ning keskkonnale, sealhulgas:

 - 4.1. paigaldama pindadele korrastatud riietuskabiinid (peab olema eemaldatud eelmise aasta reklaam ja teave, likvideeritud võimalikud kahjustused jms);
 - 4.2. paigaldama pindadele riietuskabiinid igal aastal hiljemalt 31.maiks;
 - 4.3. eemaldama riietuskabiinid võimalike talvekahjustuste vältimiseks pindadelt igal aastal 01. oktoober;
 - 4.4. tagama lepinguperioodil vältel riietuskabiinide korrashoiu ja eemaldama 24 tunni jooksul alates kahjustuse ilmumisest vandalismist, ilmastikust või muust asjaolust rikutud riietuskabiinid. Kahjustatud/rikutud riietuskabiinid taastatakse või asendatakse kahe nädala jooksul riietuskabiinid eemaldamisest arvates. Asendada võib ka kasutatud, kuid terve ja

sama tüüpi ning sellises seisukorras riietuskabiiniga nagu oli asendav riietuskabiin enne kahjustust/rikkumist;

4.5. mitte muutama riietuskabiinide asukohta ilma poolte vastastikuse kokkuleppeta;

4.6. tegema 1 korda päevas kõigi riietuskabiinide paikvaatlust ja tagama riietuskabiinide ning eksponeeritava välireklaami ja teabe korrashoiu;

4.7. eemaldama kuue tunni jooksul vajaduse ilmnemisest graffiti ja 12 tunni jooksul muu graffiti;

4.8. tõstma liiva sisse vajunud riietuskabiinid 12 tunni jooksul vajaduse ilmnemisest liivast välja;

4.9. paigaldama, hooldama ja eemaldama üürileandja reklaame ja teavet tasuta;

4.10. paigaldama kõikidele riietuskabiinidele hooldaja kontaktandmed;

4.11. mitte takistama rannakülastajatel riietuskabiinide kasutamist riiete vahetamiseks (avalik kasutus peab olema tagatud);

4.12. pärast lepingu lõppemist andma korrastatud pinnad ja korrastatud välireklaamikandjad vara üleandmise ja vastuvõtmise aktiga üürileandjale tagasi.

5. Pakkujal ei tohi olla Tallinna linna (sh Tallinna linna hallatavate asutuste) ees varasematest kasutuslepingutest tulenevaid võlgnevusi (sh üüri-, kahjuhüvitise- või viiviste võlgnevusi). Kui pakkuja on juriidiline isik, ei tohi võlgnevusi olla ka juriidilise isiku juhatuse liikme(te)l või juriidilise isikuga vahetult seotud isikutel. Tallinna linnal on õigus valeandmete esitamise või võlgnevuste esinemise korral tunnistada pakkumus tühiseks.

6. Arveldused:

6.1. Pakkumise esitaja peab kandma Tallinna Linnakantselei finantsteenistuse arveldusarvele IBAN EE311010220061053015, viitenumber 5279050050050310 tagatisraha, mille suurus on võrdne pakkumise alghinnaga. Parimaks tunnistatud pakkuja poolt tasutud tagatisraha tasaarveldatakse lepingu alusel tasumisele kuuluva makse või selle osana.

Teistele pakkujatele kantakse tagatisraha tagasi 30 kalendripäeva jooksul alates pakkumise tulemuste väljakuulutamise päevast;

6.2. Üüritasu maksmise kohustus tekib kasutajal Haabersti Linnaosa Valitsusega sõlmitud lepingus näidatud tähtajast alates;

6.3. Üüritasu makstakse kaks korda aastas – 50% maksumusest tasutakse 01. juuliks ja 50 % maksumusest tasutakse 01. septembriks;

6.4. lepingujärgsete maksetega viivitamisel peab pinna kasutusse võtja tasuma viivist 0,05% tähtajaks tasumata summalt iga viivitatud päeva eest;

6.5 kasutaja poolt oma lepinguliste kohustuste rikkumise korral on kasutusse võtja kohustatud maksma iga rikkumise eest leppetrahvi 10% lõpliku pakkumise summast kui kasutusse andja seda nõuab;

6.6. enne lepingu sõlmimist kohustub pakkumise võitja kandma Tallinna Linnakantselei finantsteenistuse arveldusarvele EE311010220061053015, viitenumber 5279050050050310 tagatisraha ühe aasta üürisumma ulatuses. Kasutusse andja ei pea tagatisraha hoiustama krediitiasutuses ega oma varast eraldi. Kasutusse andjal ei ole õigust nõuda intressi tagatisraha kasutamise eest.

6.7. Peale lepingu lõppu või lõpetamist makstakse võitja arveldusarvele tagatisraha tagasi juhul kui üürileandjal ei ole tekkinud nõudeid üürniku vastu.

7. Pinna kasutusse võtja on kohustatud:

7.1. paigutama pinnale vaid sellised teabekandjad, mis vastavad teabekandjate paigutuse ja kujunduse põhimõtetele;

7.2. tagama teabekandjate ja nendel asuvate reklaamide korrashoiu ja hoolduse;

7.3. täitma Tallinna linna heakorra eeskirjas sätestatud tingimusi;

7.4. teisaldama teabekandjad linnaehituslikel põhjustel. Poolte vahelisel kokkuleppel leitakse mõlemad pooli rahuldav asenduspind. Kui pinda ei leita väheneb kuu üürisumma vastavate teabekandjate arvu võrra (ühe koha hind võrdub lõplikul pakkumisel tehtud hind jagatuna teabekandjate arvuga). Pinna kasutusse andja teatab sellest pinna kasutusse võtjale ette vähemalt 30 kalendripäeva ning pinna kasutusse andjal ei teki kohustust maksta kasutusse võtjale hüvitist sh hüvitist saamata jäänud tulu eest;

8. Parimaks pakkumuseks tunnistab komisjon pakkumise tingimustele ja lisatingimustele vastanud kõrgeima hinnaga pakkumuse.
9. Läbirääkimistele kutsutakse nõuetele vastava pakkumise teinud pakkujad pärast pakkumiste avamist, pakkumise esitamise järjekorras komisjoni poolt määratud tähtajal. Pärast läbirääkimiste lõppu määrab komisjon lõpliku pakkumise esitamise tähtaja. Iga pakkuja vormistab kirjalikult oma lõpliku pakkumise, kus esitatakse läbirääkimiste käigus komisjoni poolt väljavalitud teabekandjate disainlahendus. Lõplikus pakkumises on keelatud alandada esialgses pakkumises pakutud hinda.
10. Komisjonil on õigus kontrollida pakkuja esitatud andmeid kogu pakkumise aja vältel ja kui talle saab teatavaks asjaolu, et pakkuja on esitanud valeandmeid on pakkumise korraldajal õigus lugeda esitatud pakkumine mittenõuetekohaseks ja kõrvaldada pakkuja menetlusest igas menetlusstaadiumis, mille kohta annab korraldaja haldusakti.
11. Läbirääkimiste sisu ei avalikustata.
12. Võrdsete pakkumiste korral annab komisjon võitja selgitamiseks pakkujatele võimaluse oma pakkumist kolme tööpäeva jooksul täiendada.
13. Komisjon tunnistab parimaks kõikidele pakkumise tingimustele vastanud ja hindamisel kõrgeima punktisumma kogunud pakkumise teinud osavõtja ja teeb linnaosa vanemale ettepaneku kuulutada parima pakkumise teinud pakkuja pakkumise võitjaks.
14. Linnaosa vanem kinnitab haldusaktiga läbirääkimistega pakkumise võitja või tunnistab pakkumise nurjunuks.
15. Pinna kasutusse andmise leping sõlmitakse pakkujaga, kelle pakkumise on pakkumise korraldaja tunnistanud parimaks pärast seda, kui Tallinna veebilehel ja Tallinna linna ametlike teateid avaldavas ajalehes sellekohase kuulutuse ilmumise päevast on möödunud viis tööpäeva.
16. Kui parimaks tunnistatud pakkuja ei ole ühe kuu jooksul, arvates pakkumise tulemuste väljakuulutamise korralduse teatavakstegemisest lepingut sõlminud, võib pakkumise korraldaja tunnistada korralduse kehtetuks. Sel juhul parimaks tunnistatud pakkujale tagatisraha ei tagastata. Kui parimaks tunnistatud pakkuja loobub lepingu sõlmimisest, kuulutatakse läbirääkimistega pakkumine nurjunuks.

Lisainformatsiooni pakkumise kohta saab telefonil 640 4812