



KÄSKKIRI

24.01.2024 nr T-7-1/24/28

Tallinna Haridusameti riigihangete eest vastutavate isikute määramine 2024. aastal (ostumenetlused)

[Haldusmenetluse seaduse](#) § 8 lg 2, Tallinna Linnavolikogu 22. veebruari 2007 määruse nr 4 „[Tallinna Haridusameti põhimäärus](#)“ § 8 lg 2 p 2 alusel ning Tallinna Linnavalitsuse 18. detsembri 2023 määruse nr 34 „[Tallinna hankekord](#)“ § 9 lg 2 alusel

1. Määrata 2024. aastaks Tallinna Haridusameti riigihangete eest vastutavateks isikuteks ostumenetluste läbiviimisel ning alla riigihanke piirmäära jäävate sotsiaal- ja eriteenuste tellimisel:

- 1.1 üldosakonna juhataja Rainer Rannala;
- 1.2 üldosakonna juhtivspetsialist Tiit Jors;
- 1.3 üldosakonna juhtivspetsialist Andrus Parm;
- 1.4 üldosakonna peaspetsialist Indrek Talving;
- 1.5 üldosakonna peaspetsialist Triinu Pärn-Nuust;
- 1.6 üldosakonna vanemspetsialist Aveli Ainsalu;
- 1.7 üldosakonna peaspetsialist Mattias Mikli;
- 1.8 üldosakonna hankespetsialist Marika Šokel;
- 1.9 üldosakonna juhtivspetsialist Tiiu Tommula;
- 1.10 üldosakonna vanemspetsialist Karin Palmets;
- 1.11 noorsootöö osakonna juhataja Marko Ool;
- 1.12 noorsootöö osakonna rahvusvahelise noorsootöö vanemspetsialist Eneli Meresmaa;
- 1.13 välisprojektitöötaja (projektijuht) Kristjan Kruus;
- 1.14 noorsootöö osakonna peaspetsialist Kaisa Orunuk;
- 1.15 noorsootöö osakonna peaspetsialist Tiiu Kadak;
- 1.16 noorsootöö osakonna vanemspetsialist Kerttu Brandmeister;
- 1.17 noorsootöö osakonna spetsialist Jelena Škenjova;
- 1.18 noorsootöö osakonna peaspetsialist Aleksei Jefimov;
- 1.19 personali- ja dokumendihalduse osakonna juhataja Kadi Pilv;
- 1.20 personali- ja dokumendihalduse osakonna juhtivspetsialist Eva-Maria Koort;
- 1.21 personali- ja dokumendihalduse osakonna juhtivspetsialist Siiri Iho;
- 1.22 personali- ja dokumendihalduse osakonna peaspetsialist Pirgit Pedaja;
- 1.23 personali- ja dokumendihalduse osakonna peaspetsialist Egle Kõvask;
- 1.24 personali- ja dokumendihalduse osakonna vanemspetsialist Sirle Truu;
- 1.25 personali- ja dokumendihalduse osakonna spetsialist Kristi Väin;

- 1.26 personali- ja dokumendihalduse osakonna juhtivspetsialist Tiina Vainrauh;
 - 1.27 personali- ja dokumendihalduse osakonna juhtivspetsialist Svetlana Kadel-Gleeson;
 - 1.28 hariduskorralduse osakonna juhataja Krista Keedus;
 - 1.29 hariduskorralduse osakonna tervisedenduse vanemspetsialist Age Tamm;
 - 1.30 hariduskorralduse osakonna peaspetsialist Madis Annus;
 - 1.31 hariduskorralduse osakonna vanemspetsialist Kadri Killing;
 - 1.32 hariduskorralduse osakonna vanemspetsialist Helen Laide;
 - 1.33 hariduskorralduse osakonna vanemspetsialist Krista Putrolainen;
 - 1.34 hariduskorralduse osakonna vanemspetsialist Anne Targem;
 - 1.35 hariduskorralduse osakonna juhtivspetsialist Marika Kallas;
 - 1.36 hariduskorralduse osakonna vanemspetsialist Kadri Ausmaa;
 - 1.37 hariduskorralduse osakonna juhtivspetsialist Karin Lember;
 - 1.38 hariduskorralduse osakonna juhtivspetsialist Helliin Eensoo;
 - 1.39 hariduskorralduse osakonna peaspetsialist Anastasia Arju;
 - 1.40 hariduskorralduse osakonna vanemspetsialist Piret Lind;
 - 1.41 hariduskorralduse osakonna juhtivspetsialist Elerin Kaselt;
 - 1.42 hariduskorralduse osakonna peaspetsialist Merike Kivimäe;
 - 1.43 hariduskorralduse osakonna eestikeelsele õppele ülemineku koordinaator Aurika Meimre;
 - 1.44 hariduskorralduse osakonna spetsialist Inga Mür.
2. Riigihanke korraldamise eest vastutavad isikud on kohustatud korraldama ostumenetluse koosõlas riigihangete seadusega ja Tallinna linnas kehtestatud riigihankeid reguleerivate õigusaktidega.
3. Ostumenetluse eest vastutav isik peab kogu ostumenetluse vältel vältima huvide konflikti, st vastutav isik ei tohi korruptsioonivastase seaduse § 7 tähenduses endaga seotud isikule edastada ostumenetluse kutset, võtta vastu pakkumust, pidada läbirääkimisi ega esitada ettepanekut seotud isikult asjade ostmiseks või teenuste tellimiseks ja/või seotud isikuga lepingu sõlmimiseks.
4. Kui ostumenetluse tulemusel sõlmitakse hankeleping, siis on riigihanke korraldamise eest vastutavad isikud ka hankelepingu täitmise eest vastutavateks isikuteks, kes on kohustatud tagama hankelepingu nõuetekohase täitmise.
5. Üldosakonnal teha käskkiri teatavaks punktis 1 nimetatud isikutele.

(allkirjastatud digitaalselt)
Kaarel Rundu
Ameti juhataja